



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΠΟΛΗΣ - ΣΥΚΕΩΝ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ  
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Υπηρεσίες Συμβούλου  
Υπευθύνου Προστασίας  
Δεδομένων  
(Data Protection Officer - DPO)

ΣΥΚΙΕΣ 13/07/2023  
ΑΡΙΘΜ.ΠΡΩΤ: 59437

CPV s: 72322000-8 | Υπηρεσίες διαχείρισης δεδομένων

## ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

Υπηρεσίες Συμβούλου Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων  
(Data Protection Officer - DPO)

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: 8.928,00 €**  
(ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ 24% ΦΠΑ)

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ
2. ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ
3. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
4. ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΠΟΛΗΣ - ΣΥΚΕΩΝ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Υπηρεσίες Συμβούλου  
Υπευθύνου Προστασίας  
Δεδομένων  
(Data Protection Officer - DPO)

## **1) ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

### **Αντικείμενο των εργασιών**

- Υφιστάμενη κατάσταση

Ο Δήμος Νεάπολης-Συκεών το 2018 προχώρησε σε διαγωνισμό για τις Υπηρεσίες Προσαρμογής με το νέο Γενικό Κανονισμό για την Προστασία των Προσωπικών Δεδομένων GDPR (ΕΕ) 2016/679 και το 2019 παραδόθηκε από την ανάδοχο εταιρεία η τεκμηρίωση του Συστήματος Συμμόρφωσης με το Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) και ο αντίστοιχος Οδηγός Συμμόρφωσης.

- Αντικείμενο του έργου

Αντικείμενο του Έργου είναι η παροχή υπηρεσιών- Συμβούλου Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων (DPO) προς τον Δήμο Νεάπολης Συκεών, με στόχο την ορθή εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου «Για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών». Με τον νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679, που δημοσιεύθηκε στις 4 Μαΐου 2016 και τέθηκε σε εφαρμογή στις 25 Μαΐου 2018, θεσπίζεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων στους φορείς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ.

Σύμφωνα με τον ανωτέρω Κανονισμό και με βάση το άρθρο 37 παρ. 1 οι δημόσιες αρχές υποχρεούνται να διορίζουν Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων, οι αρμοδιότητες του οποίου καθορίζονται από το άρθρο 39 του εν λόγω Κανονισμού.

Συγκεκριμένα ο ανάδοχος θα αναλάβει τα εξής:

- Ενημερώνει και συμβουλεύει τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή τον εκτελούντα την επεξεργασία και τους υπαλλήλους που επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα, για τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 και από άλλες διατάξεις της Ένωσης ή της χώρας σχετικά με την προστασία των δεδομένων.
- Παρακολουθεί τη συμμόρφωση με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679, με άλλες διατάξεις της Ένωσης ή της χώρας σχετικά με την προστασία δεδομένων και με τις πολιτικές του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία, σε σχέση με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων της ανάθεσης αρμοδιοτήτων, της ευαισθητοποίησης και της κατάρτισης των υπαλλήλων που συμμετέχουν στις πράξεις επεξεργασίας, και των σχετικών ελέγχων.
- Παρέχει συμβουλές, όταν ζητείται όσον αφορά την εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία των δεδομένων - εκτίμηση των επιπτώσεων των σχεδιαζόμενων πράξεων επεξεργασίας στην προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα – και παρακολουθεί την υλοποίηση της, σύμφωνα με το άρθρο 35 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679.
- Συνεργάζεται με την εποπτική αρχή.
- Ενεργεί ως σημείο επικοινωνίας για την εποπτική αρχή για ζητήματα που σχετίζονται με την επεξεργασία, περιλαμβανομένης της προηγούμενης διαβούλευσης που αναφέρεται στο άρθρο 36 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679, και πραγματοποιεί διαβουλεύσεις, ανάλογα με την περίπτωση, για οποιοδήποτε άλλο θέμα.

Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων, έχει ειδικότερα την ευθύνη:

- Να παρακολουθεί την αποτελεσματική εφαρμογή της Πολιτικής Ασφάλειας και Προστασίας Δεδομένων.

- Να ενημερώνει συστηματικά τον έντυπο και ηλεκτρονικό «Φάκελο Τεκμηρίωσης Συμμόρφωσης με τον ΓΚΠΔ για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα».
- Να τηρούνται τα προβλεπόμενα στη «Διαδικασία Αντιμετώπισης Περιστατικών Παραβίασης Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα» και στη «Διαδικασία Ανταπόκρισης σε Αιτήματα Φυσικών Προσώπων». Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων θα λαμβάνει δεόντως υπόψη, τον κίνδυνο που συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας, συνεκτιμώντας τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας. Σύμφωνα με το Άρθρο 38 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679, ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων:
  - Συμμετέχει, δεόντως και εγκαίρως, σε όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
  - Έχει τη στήριξη του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία στην άσκηση των καθηκόντων του, παρέχοντας τους απαραίτητους πόρους για την άσκηση των εν λόγω καθηκόντων και πρόσβαση σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σε πράξεις επεξεργασίας, καθώς και πόρους απαραίτητους για τη διατήρηση της εμπειρογνομωσίας του.
  - Δεν λαμβάνει εντολές για την άσκηση των εν λόγω καθηκόντων. Δεν απολύεται ούτε υφίσταται κυρώσεις επειδή επιτέλεσε τα καθήκοντά του. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων λογοδοτεί απευθείας στο ανώτατο διοικητικό επίπεδο του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία.
  - Τα υποκείμενα των δεδομένων μπορούν να επικοινωνούν με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων για κάθε ζήτημα σχετικό με την επεξεργασία των δεδομένων τους προσωπικού χαρακτήρα και με την άσκηση των δικαιωμάτων τους δυνάμει του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 και της ελληνικής νομοθεσίας.
  - Δεσμεύεται από την τήρηση του απορρήτου ή της εμπιστευτικότητας σχετικά με την εκτέλεση των καθηκόντων του, σύμφωνα με το δίκαιο της Ένωσης και την ελληνική νομοθεσία.

- Να ενημερώσει και να παραδώσει σχετικό τεύχος με την Εκτίμηση αντικτύπου προστασίας δεδομένων (Data Protection Impact Assessment) - Αξιολόγηση και επιδιόρθωση επικινδυνότητας , σχέδιο συμμόρφωσης (Risk Assessment and Treatment, Compliance Plan)

Στην εκτίμηση αντικτύπου προστασίας δεδομένων ο ανάδοχος θα διεξάγει την εκτίμηση επιπτώσεων αντικτύπου για την προστασία των προσωπικών δεδομένων (data protection impact assessment-DPIA ή Privacy Impact Assessment-PIA). Η εκτίμηση αντικτύπου σχετικά με την προστασία προσωπικών δεδομένων θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω:

α) συστηματική περιγραφή των προβλεπόμενων πράξεων επεξεργασίας και των σκοπών της επεξεργασίας, περιλαμβανομένου, κατά περίπτωση, του έννομου συμφέροντος που επιδιώκει ο Δήμος,

β) εκτίμηση της αναγκαιότητας και της αναλογικότητας των πράξεων επεξεργασίας σε συνάρτηση με τους σκοπούς,

γ) εκτίμηση των κινδύνων για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων (υποκειμένων των δεδομένων),

τα προβλεπόμενα μέτρα αντιμετώπισης των κινδύνων, περιλαμβανομένων των εγγυήσεων, των μέτρων και μηχανισμών ασφάλειας, ώστε να διασφαλίζεται η προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και να αποδεικνύεται η συμμόρφωση προς τον κανονισμό, λαμβάνοντας υπόψη τα δικαιώματα και τα έννομα συμφέροντα των υποκειμένων των δεδομένων και άλλων ενδιαφερόμενων προσώπων.

Σε αυτή τη φάση ο ανάδοχος θα ενημερώσει πλάνο συμμόρφωσης, το οποίο θα παρουσιάζει το σχέδιο σχετικά με τη συμμόρφωση του Δήμου με τις απαιτήσεις του GDPR και θα περιλαμβάνει τα νέα μέτρα ασφάλειας ή την αναβάθμιση των υπάρχοντων μέτρων ασφάλειας, καθώς επίσης και τον προγραμματισμό μέτρων έκτακτης ανάγκης που πρέπει να εφαρμοστούν σε περίπτωση παραβίασης δεδομένων. Επιπλέον, θα προταθούν τα κατάλληλα μέτρα και οι μηχανισμοί ασφαλείας που πρέπει να υιοθετηθούν έτσι ώστε ο

Δήμος να μπορεί να διαχειριστεί τον πιθανό αντίκτυπο μιας παραβίασης των προσωπικών δεδομένων.

Το αυτοτελές τμήματος Προγραμματισμού, Ανάπτυξης, Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πληροφορικής συνέταξε το παρόν τεύχος τεχνικών προδιαγραφών, κατ' εξαίρεση, στο βαθμό που αυτό επιβάλλεται από τις αρχές της αναγκαιότητας και της αποδοτικότητας, σε τρίτους ιδιώτες, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, καθώς αφορά υπηρεσίες ειδικής φύσεως, για την εκτέλεση των οποίων απαιτούνται ειδικά πιστοποιητικά και γνώσεις, που το ήδη υπηρετούν προσωπικό του Δήμου δεν διαθέτει.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΠΟΛΗΣ - ΣΥΚΕΩΝ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Υπηρεσίες Συμβούλου  
Υπευθύνου Προστασίας  
Δεδομένων  
(Data Protection Officer - DPO)

## **2) ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ**

<b>A/A</b>	<b>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ</b>	<b>ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ</b>	<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>
<b>A</b>	Τεύχος με την ενημέρωση διαδικασίας αξιολόγησης αντικτύπου	ΤΜΧ	1
<b>B</b>	Υπηρεσίες Συμβούλου Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων	ΕΤΗ	2



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΠΟΛΗΣ - ΣΥΚΕΩΝ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Υπηρεσίες Συμβούλου  
Υπευθύνου Προστασίας  
Δεδομένων  
(Data Protection Officer - DPO)

### **3) ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ(ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)
A	Τεύχος με την ενημέρωση διαδικασίας αξιολόγησης αντικτύπου	1	1.200,00 €	1.200,00 €
B	Υπηρεσίες Συμβούλου Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων	2	3.000,00 €	6.000,00 €
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.</b>				<b>7.200,00 €</b>
<b>Φ.Π.Α. 24%</b>				<b>1.728,00 €</b>
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				<b>8.928,00 €</b>

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη της ανάθεσης υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό **8.928,00 € (7.200,00 € + 1.728,00 € 24% ΦΠΑ )**





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΠΟΛΗΣ - ΣΥΚΕΩΝ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Υπηρεσίες Συμβούλου  
Υπευθύνου Προστασίας  
Δεδομένων  
(Data Protection Officer - DPO)

#### **4) ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

##### **ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>**

##### **Διάρκεια σύμβασης**

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε 2 έτη από την υπογραφή της.  
Το παραδοτέο Α (Ενημέρωση διαδικασίας αξιολόγησης αντικτύπου) θα πρέπει να παραδοθεί εντός 8 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

##### **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>**

##### **Ισχύουσες διατάξεις**

Η εκτέλεση της εργασίας διέπεται από τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 72 (περί αρμοδιοτήτων Οικ. Επιτροπής), του Ν. 3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
2. Του Ν.3463/06 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Δ.Κ.Κ), όπως ισχύει και ιδιαίτερα τις διατάξεις των άρθρων 209 (προμήθειες-υπηρεσίες-μελέτες) & 273 (υπηρεσίες-επίλυση διαφορών).
3. Το Άρθρο 129 του Ν.4412/2016 όπου ορίζεται ότι η εφαρμοστέα νομοθεσία κατά την εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων είναι: α) οι διατάξεις του Ν.4412/16 (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), β) οι όροι της σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Α.Κ.

4. Το Άρθρο 50 του Ν. 4782/2021 (αντικατάσταση του άρθρου 118 του Ν.4412/2016, ως προς τα χρηματικά όρια) και σύμφωνα με το οποίο επιτρέπεται η προσφυγή στη διαδικασία της ανάθεσης, εφόσον η δαπάνη χωρίς το ΦΠΑ είναι κατώτερη του ποσού των 30.000 €.
5. Του Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτό διοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Του Ν.4013/2011 «περί σύστασης ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), όπως τροποποιήθηκε
7. Το νέο Γενικό Κανονισμό για την Προστασία των Προσωπικών Δεδομένων GDPR (ΕΕ) 2016/679

### **ΑΡΘΡΟ 3°**

#### **Εχεμύθεια, Εμπιστευτικότητα**

Ο ανάδοχος κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης όσο και μετά τη λήξη αυτής, χωρίς χρονικό περιορισμό, δεν θα αποκαλύπτει ή με οποιονδήποτε τρόπο αφήνει να διαρρεύσουν σε τρίτους και δεν θα χρησιμοποιεί, με κανένα τρόπο ή μέσο, οποιαδήποτε στοιχεία σχετικά με την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ, καθώς επίσης θα αποτρέπει με κάθε νόμιμο μέσο την ανακοίνωση αυτών. Για το σκοπό αυτό θα υπογραφεί Ειδικό Συμφωνητικό Εχεμύθειας και Εμπιστευτικότητας με την έναρξη της εργασίας, το οποίο θα καλύπτει όλα τα αποτελέσματα, καθώς και όλες τις πληροφορίες που πρέπει να ανακτηθούν κατά τη διάρκεια της σύμβασης. Επίσης, αναλαμβάνει την ευθύνη για τη διασφάλιση της εμπιστευτικότητας των εμπλεκόμενων συμβούλων και τεχνικών, όσον αφορά τη μη διαρροή πληροφοριών του είδους, του βαθμού διεκπεραίωσης της εργασίας καθώς και τις λεπτομέρειες αυτού, σε οιοδήποτε άτομο ή ομάδα ατόμων. Αντιθέτως, θα τους επιτραπεί να απευθύνονται για θέματα σχετικά με την εργασία μόνο στα άτομα τα οποία, σαφώς αναφέρονται στο συμφωνητικό εμπιστευτικότητας ως σύνδεσμοι στην

επικοινωνία μεταξύ των τεχνικών του αναδόχου και της διοίκησης. Όλες οι προτάσεις του Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων (DPO) θα βασίζονται και θα λαμβάνουν υπόψη εκτός από τον Κανονισμό Γενικής Προστασίας Δεδομένων (GDPR), το ισχύον Ελληνικό Νομοθετικό Πλαίσιο (συμπεριλαμβανομένης της νομολογίας), τις κατευθυντήριες γραμμές για το GDPR που δημοσιεύονται από την Ομάδα Εργασίας για την Προστασία Δεδομένων του Άρθρου 29 (WP 29), τις κατευθυντήριες οδηγίες, γνωμοδοτήσεις και αποφάσεις της Ελληνικής Αρχής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, καθώς και τις κατά περίπτωση κατευθυντήριες γραμμές ή αποφάσεις του Υπουργείου Υγείας και άλλων Ευρωπαϊκών Αρχών Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και τις βέλτιστες πρακτικές σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα.

#### **ΑΡΘΡΟ 4°**

##### **Τρόπος πληρωμής-Ρήτρες**

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον εξής τρόπο :

- A) Το ποσό που αντιστοιχεί στην υπηρεσία Α με το σχετικό παραδοτέο Τεύχος. Για κάθε μήνα καθυστέρησης υποβολής του παραδοτέου θα επιβάλλεται ρήτρα που θα ισούται με το 10% της αξίας του είδους Α.
- B) Το ποσό που αντιστοιχεί στις υπηρεσίες Β, σε 6 ισόποσες δόσεις. Η πρώτη με την παρέλευση ενός 4μήνου από υπογραφή της σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 5°**

##### **Διασφάλιση Ποιότητας Έργου**

Ο ανάδοχος θα πρέπει να κατέχει:

- α) πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 ή αντίστοιχο
- β) πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών ISO 27001:2013 ή αντίστοιχο στο πεδίο εφαρμογής της παροχής Υπηρεσιών

εσωτερικού ελέγχου, εταιρικής διακυβέρνησης, διαχείρισης κινδύνων, κανονιστικής συμμόρφωσης σε εθνικό-ευρωπαϊκό-διεθνές πλαίσιο, συμμόρφωσης με τον Κανονισμό GDPR, υπηρεσίες DPO, συμβουλευτικές υπηρεσίες, υπηρεσίες κατάρτισης πολιτικών και διαδικασιών, υπηρεσίες Διοικητικής Υποστήριξης.

γ) Πιστοποίησης Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων (ΕΛΟΤ EN ISO / IEC 17024) ή αντίστοιχο

#### **Άρθρο 6°**

##### **Παρακολούθηση Σύμβασης**

Ο προϊστάμενος του αυτοτελούς τμήματος Προγραμματισμού, Ανάπτυξης, Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πληροφορικής θα παρακολουθεί και θα παραλαμβάνει το αντικείμενο της Σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ορίσει έναν υπεύθυνο του έργου και τον αναπληρωτή αυτού, οι οποίοι θα αναλάβουν την συνολική παρακολούθηση Σύμβασης.

Ο ανάδοχος σε συνεργασία με την αναθετούσα αρχή θα πρέπει να φροντίσει την οργάνωση τακτικών συναντήσεων, χρησιμοποιώντας τους διαθέσιμους τρόπους επικοινωνίας (ηλεκτρονικά μηνύματα, τηλεφωνικές κλήσεις κ.α.), ώστε να ενημερώνει σε τακτική βάση την αναθετούσα αρχή μέσω Εκθέσεων αναφοράς, σχετικά με την πορεία εκπόνησης του έργου και σχετικών πορισμάτων.

#### **Άρθρο 7°**

##### **Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών**

Ο τόπος παροχής των υπηρεσιών θα είναι η έδρα του αναδόχου και η έδρα της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ αλλά και σε όποια άλλα σημεία προκύψουν από τις απαιτήσεις του Έργου. Για κάθε επιμέρους φάση, αλλά και για το σύνολο του έργου, θα πρέπει να εφαρμόζονται αποδοτικές και αναγνωρισμένες τεχνικές παρακολούθησης έργου και διασφάλισης της

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ	ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
ΣΑΛΟΝΙΔΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ	ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΑΔΗΣ ΓΙΑΝΝΗΣ
Τ.Ε. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	Αναπληρωτής Προϊστάμενος Αυτ. Τμ. Προγραμματισμού, Ανάπτυξης, Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πληροφορικής